



ISTITUTO COMPRENSIVO “DON LIBORIO PALAZZO-SALINARI”

75024 MONTESCAGLIOSO (MT) - RIONE M. POLO, snc

C.F. 93049170777 –C.M. MTIC823003 Tel. 0835/207109

e mail: MTIC823003@istruzione.it Sito: www.icmontescaglioso.gov.it

PEC: MTIC823003@PEC.ISTRUZIONE.IT

ISTITUTO COMPRENSIVO – DON L. PALAZZO – SALINARI-MONTESCAGLIOSO
Prot. 0001327 del 13/03/2018
07-05 (Uscita)

AL WEB SITO DELL’ISTITUTO
All’albo pretorio
AGLI ATTI

Oggetto: Bando di gara per l’individuazione di Esperto esterno per l’attuazione del Progetto di formazione “Scuola 3D” - a.s. 2017/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano dell’Offerta Formativa triennale;

VISTO il Decreto Interministeriale n.44 del 01/02/2001 e in particolare gli art. 32, 33 e 40 contenente le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d’opera per l’ampliamento dell’Offerta Formativa;

VISTO l’articolo 7 comma 6 del decreto legislativo 165/2001, come modificato dall’articolo 13 comma 1 del decreto legislativo 4/2006 e dall’articolo 3 comma 76 della legge 244/2007, che consente alle amministrazioni pubbliche di conferire incarichi individuali con tratti di lavoro autonomi specificanti preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione, ad esperti di provata competenza per progetti determinati, di natura temporanea che richiedano prestazioni altamente qualificate, cui non si possa far fronte con personale in servizio;

VISTO l’articolo 5 comma 2 del decreto legislativo 165/2001 che prevede che le determinazioni per l’organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro;

VISTO l’articolo 40 comma 1 della legge 449/1997 che consente alle istituzioni scolastiche la stipulazione di contratti di

prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, purchè non sostitutivi di quelli curricolari, per

sperimentazioni didattiche e ordinamentali, per l’ampliamento dell’offerta formativa e per l’avvio dell’autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO l’articolo 32 del Decreto Legge 223/2006 che consente alle amministrazioni pubbliche, per le esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale, ad esperti di provata competenza, purchè tale prestazione abbia natura temporanea e sia altamente qualificata e a condizione che sia stata preliminarmente accertata l’impossibilità oggettiva di utilizzare per i compiti affidati a terzi risorse umane interne all’istituzione;

VISTO il D.Lgs. 163/2006 ed il D. Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti) recante tra l’altro il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavoro, servizi e forniture;

CONSIDERATO che il Progetto rientra nelle linee strategiche previste nel piano di formazione previsto dal D. M. 797/2016 elaborato dal collegio docenti e deliberato dal Consiglio di Istituto

Delibera N.77/2017 del 7/11/2017 in particolare il percorso rientra nella priorità Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento;

CONSTATATO che presso l'Istituto non è possibile reperire personale per mancanza delle specifiche professionalità richieste;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione del contraente cui conferire contratto di prestazione d'opera per la realizzazione del progetto “**Scuola3D**” - **a.s. 2017/2018**”;

EMANA

il seguente avviso di selezione per l'individuazione di un esperto esterno per l'attività di docenza nel percorso di formazione rivolto ai docenti dell'Istituto;

Art. 1 Obiettivi dell'incarico e destinatari del progetto

Obiettivi specifici del progetto sono:

Fornire informazioni su come è fatta e funziona una stampante 3D, sulla modellazione solida sul web, sul software che consente di passare da un modello tridimensionale di un oggetto alla sua realizzazione con una stampante 3D, sull'uso e manutenzione di una stampante 3D.

I fruitori del progetto sono i docenti dell'Istituto comprensivo “Palazzo-Salinari” per un totale di 15 ore.

ART. 2 – Periodo di realizzazione

Il progetto sarà realizzato dal mese di aprile al mese di giugno 2018

ART. 3 - Requisiti di ammissione

Il requisito necessario alla presentazione della domanda è il possesso dei seguenti titoli e/o esperienze professionali:

Attestato di formazione FabLab attivo.

Attestato di formazione FabLab stampa 3D e montaggio stampante.

Partecipazione alla progettazione e/o conduzione di laboratori/percorsi formativi relativi alla costruzione ed all'utilizzo di Stampanti 3D FFF aperti a studenti della scuola pubblica.

L'esperto, inoltre, deve essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere sottoposto a procedimenti penali.

Art. 4 - Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo “Palazzo-Salinari” di Montescaglioso dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del 21 Marzo 2018. La domanda deve essere inviata tramite PEC all'indirizzo alla casella di Posta Certificata dell'istituzione scolastica.

Non saranno accettate le domande pervenute oltre il termine suddetto

La candidatura deve contenere:

- Domanda di partecipazione alla selezione (ALLEGATO 1)
- Curriculum professionale in formato europeo debitamente firmato
- Copia di un documento d'identità valido al momento della presentazione della candidatura
- Scheda di autovalutazione (ALLEGATO 2)
- Informativa sulla privacy (ALLEGATO 3)

ART. 5 - Criteri per la selezione

La valutazione sarà effettuata dalla Commissione all'uopo costituita, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto cui affidare l'incarico.

L'incarico non costituisce rapporto d'impiego.

Tutta la documentazione a corredo della domanda: diplomi, certificati, attestati e altri documenti possono essere presentati attraverso:

- Autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione, con esatta indicazione di tutti gli elementi necessari alla valutazione dei titoli);

oppure:

- Fotocopia, accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000, n° 445, attestante che la copia è conforme all'originale.

L'Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli sul contenuto delle dichiarazioni e documentazioni prodotte.

Art. 6 Pubblicazione graduatoria

All'esito della valutazione dei titoli verrà pubblicata la graduatoria provvisoria sul sito istituzionale www.icmontescaglioso.gov.it

Entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno far pervenire, in forma esclusivamente telematica all'indirizzo MTIC823003@istruzione.it, eventuali osservazioni richieste di rettifica del punteggio. Trascorsi i cinque giorni la graduatoria diventa definitiva.

Art. 7 - Contratto da stipulare e relativo compenso

Con il candidato selezionato, il Dirigente Scolastico stipulerà un contratto di prestazione d'opera di tipo occasionale non continuativa. La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituta, per un numero complessivo di 15 ore. Il compenso orario è di Euro 41,32 lordi onnicomprensivi (quarantuno/32).

Gli incontri saranno settimanali, il giorno sarà individuato dal Dirigente Scolastico. Il compenso sarà corrisposto previa verifica della compilazione del registro delle attività e della redazione della relazione finale, registri di presenza, notula di prestazione occasionale o fattura in formato elettronico (se soggetti Iva).

ART. 8 - Altre informazioni

La partecipazione alla gara non vincola l'Amministrazione appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

L'Istituto ricorrerà alla trattativa privata, qualora la presente gara andasse deserta, mentre, nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l'Amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria. L'inosservanza anche di una sola modalità di redazione comporterà l'esclusione dalla gara. Le domande pervenute oltre il termine saranno escluse. Le domande presentate non potranno essere ritirate e/o sostituite, nessun compenso sarà riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta.

Gli aspiranti dipendenti da altre Amministrazioni o Istituzioni Scolastiche dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (Art. n. 53, D.lgs 165/01).

Ai sensi di quanto prescritto dal Decreto legislativo 39 del 4 marzo 2014 in materia di acquisizione del certificato del casellario di

cui all'articolo 25 del DPR 14 novembre 2002 n.313 (T.U.), il candidato, pena la decadenza dall'incarico, dovrà produrre

autocertificazione sostitutiva di non essere stata condannato per i reati contro i minori e dovrà, nel contempo autorizzare

l'amministrazione all'assunzione del certificato di cui sopra.

ART.9 - Modalità di pagamento

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla fine del progetto e sarà disposto nel rispetto delle norme fiscali e previdenziali vigenti e in materia di fatturazione elettronica.

In ottemperanza a quanto previsto all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, l'esperto dovrà indicare il conto corrente bancario o postale dedicato, anche se in via non esclusiva, che servirà per procedere al pagamento, oltre ad essere in regola in materia di contribuzione.

ART. 10 - Informativa ai sensi del D. Lgs. 163/03

Ai sensi e per gli effetti della normativa vigente sul trattamento dei dati personali (D.Lgs.196/2003 Codice sulla Privacy), i dati forniti saranno trattati ai soli fini della selezione e stipula del contratto e per la trasmissione ad altre amministrazioni pubbliche direttamente interessate. Il Responsabile del procedimento è la Dirigente scolastica, prof.ssa Antonia Salerno . Il presente bando è pubblicato sul sito internet della scuola e all'Albo pretorio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Antonia Salerno