



**ISTITUTO COMPRESIVO**  
**“DON LIBORIO PALAZZO-SALINARI”**  
75024 MONTESCAGLIOSO (MT) - RIONE M. POLO, snc C.F. 93049170777 –  
C.M. MTIC823003 Tel. 0835/207109  
e mail: [MTIC823003@istruzione.it](mailto:MTIC823003@istruzione.it) Sito: [www.icmontescaglioso.edu.it](http://www.icmontescaglioso.edu.it)  
PEC: [MTIC823003@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:MTIC823003@PEC.ISTRUZIONE.IT)

ISTITUTO COMPRESIVO - DON L. PALAZZO - SALINARI-MONTESCAGLIOSO  
Prot. 0001340 del 19/02/2020  
01 (Uscita)

**AVVISO DI SELEZIONE ESPERTI Esterni PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI  
AFFERENTI AL PON FSE 2014 -2020**

**Avviso pubblico per il reclutamento di Docenti Esperti esterni nelle didattiche innovative specifiche con utilizzo di stampanti 3D, robotica educativa, programmazione avanzata (coding) con soluzione architettoniche da impiegare nella realizzazione del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. - Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) - Avviso AOODGEFID\Prot. n. n.2669 del 03/03/2017 – Pensiero computazionale e cittadinanza digitale - Progetto 10.2.2AFSEPON- -BA-2018-80 DigComp Modulo formativo CODING IN CLASSE ORA! CUP H48H18000500007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la Scuola -competenze e ambienti per l'apprendimento “ approvato con Decisione C(2014) n.9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/34815 del 02.08.2017, in merito all'Attività di formazione e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale,
- VISTA** che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;
- VISTO** il d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. e in particolare l'art. 7 c. 6 b) che statuisce che“l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;
- VISTO** Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione

amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”

**VISTO** l'avviso MIUR AOODGEFID Prot. n.2669 del 03.03.2017 –FSE – **Pensiero computazionale e cittadinanza digitale;**

**VISTA** la candidatura di questo Istituto N. 10853 del 23/05/2017- FSE -Pensiero computazionale e cittadinanza digitale;

**VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei -Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” -2014 –2020;

**VISTA** la circolare del MIUR AOODGEFID Prot. 25954 del 26 settembre 2018 con la quale si pubblicavano le graduatorie dei progetti valutati e ritenuti ammissibili;

**VISTA** la lettera di autorizzazione del MIUR prot. AOODGEFID/28245 del 30.10.2018 indirizzata all’Istituto Comprensivo Palazzo-Salinari di Montescaglioso , che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi e, in particolare, la nota MIUR prot. 0038115.18-12-2017;

**VISTO** il Decreto di variazione in Bilancio (prot. N. 0004516 del 28/06/2019) con cui è stato inserito il progetto in oggetto al Programma Annuale 2019;

**CONSIDERATO** che i moduli del Progetto sono da realizzare coerentemente con il piano triennale dell’Offerta Formativa;

**CONSIDERATO** che a questo Ente Scolastico sono stati assegnati fondi relativi al seguente progetto volto a rafforzare le competenze di base delle studentesse e degli studenti, allo scopo di compensare svantaggi culturali, economici e sociali di contesto, garantendo il riequilibrio territoriale, e ridurre il fenomeno della dispersione scolastica;

**VISTO** il Regolamento per la disciplina degli incarichi ad esperti esterni ai sensi del D. I. 28 agosto 2018, n. 129 Approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 5 del 20/02/2019 ;

**VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot. 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**TENUTO CONTO** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

## **EMANA**

Il seguente avviso Selezione per il reclutamento per soli titoli professionali di Esperti Esterni **nelle didattiche innovative specifiche nella programmazione avanzata (coding)** , mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali con riferimento alla realizzazione del PON -FSE Codice di Progetto **10.2.2AFSEPON- -BA-2018-80 DigComp** per attività di docenza nel modulo formativo riservato agli alunni della scuola primaria .

Tipologia del modulo	titolo	n. ore
Competenze di cittadinanza digitale	Coding in classe ora!	60 h

L'avviso è rivolto alla predisposizione di una graduatoria di Esperti per l'attuazione in orario extracurricolare, del Modulo di Competenze di cittadinanza digitale, che sarà attivato nel corso dell'anno scolastico 2019/2020.

Sulla base della graduatoria saranno individuati n. 1/2 esperti per l'attuazione del modulo.

## Caratteristiche del modulo e competenze richieste

MODULO	Titolo modulo	Competenze richieste	Titolo richiesto di accesso
Competenze di cittadinanza digitale	<p><b>CODING IN CLASSE ORA!</b> n. ore 60</p> <p>Il modulo si propone come risultato prioritario la prevenzione del fenomeno dell'abbandono scolastico attraverso un'azione didattica laboratoriale e ludica. Gli obiettivi prioritari prevedono s l'acquisizione di capacità tecnologiche, quanto soprattutto lo sviluppo di competenze di risoluzione dei problemi mediante il cosiddetto "pensiero computazionale" vale a dire, l'attitudine a risolvere problemi più o meno complessi.</p> <p>Il modulo inoltre ha l'obiettivo di aiutare i più piccoli a pensare meglio e in modo creativo, a stimolare la loro curiosità attraverso quello che apparentemente può sembrare solo un gioco. Il <b>coding</b> consente di imparare le basi della programmazione informatica, insegna a "dialogare" con il computer, a impartire alla macchina comandi in modo semplice e intuitivo. L'obiettivo non è formare una generazione di futuri programmatori, ma educare i più piccoli al <b>pensiero computazionale</b>, che è la capacità di risolvere problemi – anche complessi – applicando la logica, ragionando passo passo sulla strategia migliore per arrivare alla soluzione.</p>	<p>Esperienza nell'attività didattica di informatica in contesti formali e informali finalizzata all'acquisizione della consapevolezza nell'utilizzo delle tecnologie informatiche.</p> <p>Esperienze di progettazione di percorsi didattici ed educativi per l'acquisizione di competenze logiche e di capacità di problem-solving.</p>	<p>Laurea in Informatica/ Matematica/ Ingegneria gestionale/ Ingegneria informatica</p>

### 1. Competenze richieste agli esperti

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei requisiti di seguito sintetizzati espressi in termini valutativi nell'allegato B) Griglia di Valutazione.

Agli esperti vengono richieste abilità coerenti con il modulo per il quale si svolge la prestazione, seguendo metodologie innovative e laboratoriali che stimolino l'interesse e la crescita dei partecipanti, avendo cura di valorizzare le potenzialità di ognuno di loro. Agli esperti sono anche richieste: competenza certificata e/o Esperienza documentata in realizzazione ambienti di apprendimento innovativi, competenze di valutazione, comprovate conoscenze informatiche, abilità relazionali e di gestione d'aula, abilità a gestire e inserire materiali e informazioni su piattaforme Gestione Unitaria Programma 2014-2020 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti online. Gli interventi si svolgeranno in ore extracurricolari e dovranno essere concordati con il Gruppo Coordinamento PON. Il calendario dei moduli formativi sarà predisposto in seguito e potrà includere i periodi di sospensione dell'attività didattica (es. i periodi di vacanze natalizie, pasquali o estive).

## **2. OGGETTO DELL'INCARICO**

Gli esperti dovranno

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di lavoro per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti ;
- predisporre la proposta progettuale del percorso formativo e/o delle attività da effettuare;
- effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario predisposto dalla scuola;
- elaborare e fornire ai corsisti materiali sugli argomenti trattati;
- annotare tipologia, data e orario di tutte le attività svolte in relazione all'incarico assunto introducendo dette informazioni nel sistema informatico di gestione per la programmazione unitaria;
- consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività;
- assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto secondo calendario stabilito dal Gruppo di Progetto;
- provvedere in proprio alle eventuali assicurazioni per infortuni e responsabilità civile.

## **3. CRITERI DI SELEZIONE**

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una Commissione, appositamente nominata, in base ai titoli, alle competenze ed alle esperienze maturate, secondo la griglia Allegato B) parte integrante del presente bando pubblico.

Ai sensi del DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nei documentazione hanno valore di autocertificazione.

L'Amministrazione procedente si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

La falsità di atti e la dichiarazione successive modifiche, implica la responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni resa fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto.

I requisiti richiesti nel presente bando devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza dei requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione della procedura di selezione o la decadenza dalla graduatoria dalla procedura di affidamento dell'incarico. L'Istituzione Scolastica provvederà a stilare una graduatoria provvisoria pubblicata sul sito web della scuola.

Gli interessati possono presentare reclamo alla Commissione entro 5 giorni dalla pubblicazione della stessa e diventa definitiva il 15 ° giorno dalla data della sua pubblicazione .

I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami

per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto, purché lo stesso risulti corrispondente alle esigenze progettuali.

Per motivi organizzativi, a discrezione del Dirigente scolastico, le ore del modulo potranno essere assegnate a un candidato o ai due candidati che risultino primo e secondo nella graduatoria definitiva.

A parità di valutazione sarà privilegiato il candidato anagraficamente più giovane.

#### **4. PERFEZIONAMENTO DELL'INCARICO**

Per gli esperti sarà predisposta una lettera di incarico, esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore stabilite.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto Comprensivo "Palazzo-Salinari"

#### **5. COMPENSI**

Per lo svolgimento dell'incarico, il costo orario è di 70,00 (lordo stato) onnicomprensivo di tutti gli oneri. Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Il numero di ore effettivamente prestate si desumeranno da appositi registri/verbali debitamente compilati e firmati, che l'Esperto presenterà al termine della propria attività.

Nulla è dovuto all'esperto per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto.

Si precisa che qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto di 9 (nove) allievi per due incontri consecutivi, il modulo va chiuso immediatamente, con conseguente revoca dei fondi ad esso relativi ivi compresi quelli relativi al tutoraggio di cui al presente avviso.

L'Istituto Comprensivo, in quanto ente attuatore, è esonerato da qualsiasi responsabilità ed indennizzo in merito all'interruzione del progetto determinata da cause esterne e che possano condizionare l'operatività del presente conferimento

### **CANDIDATURA E VALUTAZIONE**

I candidati devono presentare la propria candidatura **entro le ore 12,00 del 4 marzo 2020.**

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA**

- Tramite posta certificata all'indirizzo dati di servizio e contabili con oggetto "Invio candidatura Esperto Competenze di cittadinanza digitale **Progetto 10.2.2AFSEPON- -BA- 2018-80 DigComp: modulo "Coding in classe,ora!"**"
- La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'**allegato A** di questo AVVISO corredata da:
  - curriculum vitae su modello europeo;

- tabella dei titoli di valutazione (**Allegato B**)
- Allegato di consenso al trattamento dati (**Allegato C**)

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

La valutazione delle domande avverrà tramite comparazione tra i curricula pervenuti in base all'allegato B

## **6. PUBBLICITA'**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della scuola <http://www.icmontescaglioso.edu.it>.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente AVVISO Esterno, verranno trattati nel rispetto del del D. Lgs n. 196/03 novellato dal D.Lgs.n. 101/2018 unitamente al Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 679).

I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

## **7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Antonia Salerno, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

In allegato:

Allegato A - Domanda di partecipazione. Allegato B - Tabella di valutazione dei titoli; Allegato di consenso al trattamento dati (Allegato C)

Il dirigente scolastico  
Prof.ssa Antonia Salerno  
Firmato digitalmente ai  
sensi del CAD e normativa Connessa