

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON LIBORIO PALAZZO-SALINARI" 75024 MONTESCAGLIOSO (MT) - RIONE M. POLO, snc C.F. 93049170777 –C.M. MTIC823003 Tel. 0835/207109

e mail: MTIC823003@istruzione.gov.it Sito:www.icmontescaglioso.edu.it PEC: MTIC823003@PEC.ISTRUZIONE.IT

Ai Docenti dei tre ordini di scuola Al DSGA Atti-Sito web

ISTITUTO COMPRENSIVO - DON L. PALAZZO - SALINARI-MONTESCAGLIOSO **Prot. 0005429 del 25/08/2020** 02-03 (Uscita)

Circolare n.182

Oggetto: Convocazione Collegio docenti-1 settembre 2020.

Il Collegio dei Docenti dell'Istituto è convocato martedì 1 settembre 2020 dalle ore 11.00 nel plesso Rione Marco POLO per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1. Approvazione del verbale della seduta precedente (il verbale della seduta risulta caricato nel Team Collegio docenti);
- 2. Individuazione dei docenti collaboratori per supporto al Dirigente scolastico nella gestione complessiva dell'istituzione scolastica;
- 3. Designazione dei docenti coordinatori ordine di scuola e responsabili di plesso;
- 4. Suddivisione/articolazione interna dell'anno scolastico:
- 5. Eventuali Iscrizioni per la terza volta alunni respinti;
- 6. Organizzazione didattica per l'a.s. 2020/2021;
- 7. Regolamento recante le misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2- nomina referente/i Covid;
- 8. Modalità e tempi di attuazione dei Piani di apprendimento individualizzati (PAI) e dei Piani integrativi degli apprendimenti per il recupero degli apprendimenti (PIA) relativi all'a.s. 2019/2020;
- 9. Nomina referente e componenti del Gruppo di Lavoro per l'inclusione-compiti del gruppo;
- 10. Attività alternative all'insegnamento della Religione Cattolica;
- 11. Individuazione delle aree delle Funzioni Strumentali al PTOF, definizione dei criteri di attribuzione, del numero dei destinatari. Modalità e termine per la presentazione delle domande. Nomina commissione per la valutazione delle candidature;
- 12. Piano delle attività funzionali: 2- 12 settembre 2020;
- 13. Organizzazione dei Dipartimenti, delle commissioni e dei gruppi di lavoro;
- 14. Criteri e modalità per erogare didattica digitale integrata-regolamento;

- 15. Adesione all'Avviso pubblico per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici PON sussidi didattici;
- 16. Aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF): Curricolo educazione civica e individuazione referente;

17. Comunicazioni.

In occasione della seduta, trovano applicazione le misure generali per il contrasto e il contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 In particolare, sono richieste le seguenti condizioni per la partecipazione alla riunione:

- L'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
- Non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- Non essere in attesa dell'esecuzione del tampone nasofaringeo in quanto soggetti provenienti da Spagna, Croazia, Malta e Grecia e altri paesi ritenuti a rischio contagio;
- Non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

e sono disposte le seguenti misure di comportamento specifiche:

- Mantenere il distanziamento fisico di almeno 1 metro, anche durante le operazioni di ingresso e uscita dai diversi ambienti dell'edificio scolastico;
- Indossare la mascherina per tutta la durata della riunione tranne nei casi in cui si interviene prendendo la parola;
- Durante la parte plenaria della riunione, prendere posto occupando le sedie presenti in Palestra opportunamente distanziate;
- Disinfettare le mani con gel igienizzante o con acqua e sapone prima e dopo la riunione, subito dopo aver toccato oggetti di uso comune, dopo aver utilizzato i servizi igienici e dopo aver buttato i fazzoletti eventualmente usati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Antonia Salerno

firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993