**SCHEDA DI PRESENTAZIONE PROGETTO**

**Anno scolastico 2019/2020**

 **1.1** – **Titolo del progetto**

|  |
| --- |
| *Indicare il titolo del progetto* |
|    |

**1.2** – **Responsabile/i del progetto**

|  |
| --- |
| *Indicare il nominativo del docente responsabile del progetto* |
|    |

**1.3** – **Destinatari – Motivazioni – Obiettivi - Risultati Attesi - Metodologie**

|  |
| --- |
| 1.3.1 *Destinatari* (indicare la classe o il gruppo alunni e il numero presumibile) |
|       |
| 1.3.2 *Motivazioni dell’intervento*: a partire dall’analisi dei bisogni formativi (indicando anche quali strumenti si sono utilizzati per la raccolta dei dati iniziali) |
|  *Descrizione accurata, ma sintetica, della situazione su cui si vuole intervenire per modificarla in meglio. Indicare in particolare i valori che si vogliono migliorare o gli aspetti che si vogliono sviluppare o eliminare. Fare riferimento ad indicatori quantitativi (numeri, grandezze, percentuali) o qualitativi (situazioni del tipo si/no, presente/assente)*      |
| 1.3.3 *Obiettivi formativi generali* da cui nasce il progetto: finalità generali del progetto in accordo con le Priorità del RAV , Traguardi di risultato e Obiettivi di processo.  |
|       |
| 1.3.4 O*biettivi formativi specifici****,*** *devono essere concreti, coerenti, misurabili, verificabili, dunque devono essere espressi in termini di conoscenze,abilità competenze* |
|       |
| 1.3.5 *Risultati attesi*: quale ricaduta formativa ci si attende a favore dei destinatari del progetto (collegamento con le attività curricolari e/o altre iniziative assunte dalla scuola) |
|  |
| 1.3.6 *Metodologie* (Numero e tipologia incontri, eventuali uscite, eventuali rapporti con altri enti e scuole ecc.) |
|        |

**1.4** – **Durata**

|  |
| --- |
| *Descrivere l’arco temporale nel quale il progetto si attua e la periodicità degli incontri, illustrare le fasi operative* (Indicare mese, giorni, ore in cui si prevede di svolgere l’attività progettuale) |
|        |

**1.5** – **Strumenti di valutazione del progetto**

|  |
| --- |
| *Indicare i* ***descrittori*** *e gli* ***indicatori*** *di valutazione per la verifica dell’efficacia del progetto* (numero dei partecipanti, attenzione e gradimento dei partecipanti, ecc.) |
|       |

 **1.6** – **Modalità del monitoraggio**

|  |
| --- |
| *Il responsabile del progetto indicherà i punti di forza e gli eventuali punti critici* del progetto |
|      |

**1.7** – **Realizzazione di un prodotto finale**

|  |
| --- |
| *Realizzazione di un prodotto finale testuale, multimediale o altro* (facoltativo) |
|      |

**1.8** – **Risorse umane**

|  |
| --- |
| *Indicare il numero dei docenti, del personale ATA e degli eventuali collaboratori esterni che si prevede di utilizzare.*  |
|        |

**1.9** – **Beni e servizi**

|  |
| --- |
| *Indicare i beni – da acquistare o utilizzare - i servizi – trasporto, guide ecc. – e le risorse logistiche – aule, laboratori ecc. – impegnati, necessari alla realizzazione del progetto.* |
|       |

*Firma del docente responsabile*

….…………………………………………….