

**ISTITUTO COMPRENSIVO “DON LIBORIO PALAZZO-SALINARI”**

**75024 MONTESCAGLIOSO (MT) - RIONE M. POLO, snc**

**C.F. 93049170777 –C.M. MTIC823003 Tel. 0835/207109 - Fax 0835/1856824**

**e mail: MTIC823003@istruzione.it** Sito:www.icmontescaglioso.gov.it

**PEC:** [**MTIC823003@PEC.ISTRUZIONE.IT**](mailto:MTIC823003@PEC.ISTRUZIONE.IT)

**PDP**

**Normativa di riferimento**

* DPR 275/99 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche”
* Nota Miur 4099/A del 5/10/04 “Iniziative relative alla dislessia”
* Nota Miur 26/A4 del 5/1/05
* Nota MPI 4674del 10 maggio 2007 ” Disturbi di apprendimento. Indicazioni operative”
* DPR 122 del 22 giugno2009 “ Valutazione degli alunni con difficoltà specifica di apprendimento”
* Legge 8 ottobre 2010, n.170
* D.M 12 luglio 2011 e Linee guida ad essa allegate
* D.M 27 dicembre 2012 “ Strumenti d’intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l’Inclusione scolastica
* C:M n. 8 del 6 marzo 2013
* Nota prot.1551 del 27 giugno 2013
* Nota prot. 2563 del 22 novembre 2013

**Dati relativi all’alunno**

**Cognome e nome** ………………………………………………………………………………………………..

**Data e luogo di nascita**…………………………………………………………………………………

**Plesso** …………………………………………………………………………………………………………………

**Classe**…………………………………………………………………………………………………………………

**Coordinatore di classe** ……………………………………………………………………………………………….

**Individuazione della situazione di Bes( dsa, disagio sociale, straniero, ADHD ecc.) da parte di**

* **Servizio Sanitario Nazionale**:
* Redatta in data……………………………….,
* Aggiornata in data…………………………..,
* Indicante la diagnosi ( riportare solo gli elementi significativi desunti dalla conclusione della diagnosi):…………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………..

Eventuali interventi riabilitativi (indicare il tipo di intervento, la durata e da quale esperto):……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………..

* **Altro servizio**:
* Documenti presentati ( indicare sinteticamente la documentazione per capire con quale difficoltà ci si deve relazionare)……………………………………………………..
* In data………………………………………………………………………….
* **Consiglio di classe**
* Elementi di difficoltà e/o svantaggio rilevati ( inserire una breve descrizione di elementi significativi a ricordare in quale situazione si trova l’alunno)…………….

……………...............................................................................................................

* Relazione presentata al Consiglio di classe in data…………………………………………..

**Tempi di revisione del PDP**( indicare se la revisione sarà quadrimestrale o una revisione temporale inferiore)……………………………………………………………………………………

**Storia dell’alunno**

* **Percorso scolastico**………………………………………………………………………………………..
* **Elementi desunti dal colloquio:**
* **Con i docenti del precedente segmento di istruzione**…………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….....

* **Con la famiglia**……………………………………………………………………………………………….
* **Con l’alunno**…………………………………………………………………………………………………..
* **Con gli esperti**…………………………………………………………………………………………………
* Rispetto al vissuto emotivo, agli interessi, alle attività in cui l’alunno si sente capace, le aspettative proprie e della famiglia…

**Descrizione del funzionamento delle abilità strumentali dell’alunno:**

* **Lettura**

In ordine a: velocità, correttezza, comprensione ecc……………………………………………….

* **Scrittura**

In ordine a :grafia, tipologia di errori, produzione ecc……………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

* **Calcolo**

In ordine a: calcolo mentale, scritto, ecc…………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………..

**Caratteristiche del processo di apprendimento:**

* **Proprietà linguistica**………………………………………………………………………………………
* **Capacità di memorizzare procedure operative nelle discipline ……………..**
* **Capacità di immagazzinare e recuperare le informazioni**………………………………
* **Capacità di organizzare le informazioni**…………………………………………………………
* **Capacità di esporre liberamente fatti o eventi relativi al proprio vissuto**…………………………………………………………………………………………………………..
* **Strategie funzionali allo studio( sottolinea, costruisce schemi ecc.)……………………………………………………………………………………………………………..**

**Descrizione dei comportamenti osservabili a scuola** in ordine alla :

* **Capacità di relazionarsi con i compagni**………………………………………………………
* **Capacità di organizzare il materiale per le attività scolastiche**………………………………………………………………………………………………….
* **Capacità di rispettare le regole**…………………………………………………………………….
* **Capacità di mantenere l’attenzione**…………………………………………………………….
* **Affaticabilità**………………………………………………………………………………………………..
* **Autostima/ fiducia nelle proprie capacità**……………………………………………………

.

**Gli insegnanti guideranno e sosterranno l’alunno affinché impari:**

* A conoscere le proprie modalità di apprendimento, i processi e le strategie mentali più adeguati e funzionali per lo svolgimento dei compiti assegnati;
* Ad applicare consapevolmente comportamenti e strategie operative adeguate al proprio stile cognitivo;
* A ricercare in modo via via più autonomo strategie personali per compensare le specifiche difficoltà;
* Ad accettare in modo sereno e consapevole le proprie specificità e a far emergere soprattutto gli aspetti positivi delle proprie potenzialità e della capacità di raggiungere comunque gli obiettivi prefissati.

**Strategie metodologiche e didattiche**

Tutti gli insegnanti opereranno affinché l’alunno sia messo in condizioni di seguire la stessa programmazione di classe attraverso un atteggiamento di sensibile attenzione alle specifiche difficoltà, per stimolare l’autostima ed evitare frustrazioni, attraverso l’attivazione di particolari accorgimenti:

* Creare un clima di apprendimento sereno nel riconoscimento e nel rispetto delle singole diversità;
* Prevedere momenti di affiancamento per un immediato intervento di supporto;
* Organizzare attività in coppia o in piccolo gruppo, nell’ottica di una didattica inclusiva;
* Adeguare ed eventualmente dilatare i tempi dati a disposizione per la produzione scritta;
* Utilizzare differenti modalità comunicative e attivare più canali sensoriali nel momento delle spiegazioni;
* Controllare che i compiti e tutte le comunicazioni alle famiglie siano trascritti correttamente;
* Verificare sistematicamente la comprensione delle consegne orali e scritte per non compromettere la corretta esecuzione dei compiti;
* Avviare l’uso della videoscrittura, soprattutto per la produzione testuale;
* Avere cura che le richieste operative, in termini quantitativi, siano adeguate ai tempi e alle personali specificità, anche nel momento dell’assegnazione dei compiti a casa;
* Verificare l’opportunità di una lettura ad alta voce e di un confronto diretto con i compagni;
* Promuovere la conoscenza e l’utilizzo di tutti i mediatori didattici che possano metterlo in una serena condizione di apprendere ( immagnini, schemi, mappe ecc.)
* Segnalare ma non enfatizzare gli errori;
* La gratificazione e l’incoraggiamento di fronte ai successi devono essere preponderanti al castigo di fronte all’insuccesso;
* Prediligere l’aspetto contenutistico rispetto a quello procedurale;
* Sviluppare nei ragazzi un metodo di studio personale, ricorrendo, se necessario ad idonei strumenti compensativi e dispensativi.

**Criteri e modalità di verifica e valutazione**

* Organizzare interrogazioni programmate
* Predisporre schede di verifica a risposta multipla con possibilità di completamento o arricchimento orale
* Prevedere la compensazione con prove orali di compiti scritti non ritenuti adeguati
* Dare opportuni tempi di esecuzione per consentire tempi di riflessione, pause, gestione dell’ansia
* In alternativa ai tempi, assegnare una minore quantità di compiti da svolgere, che consentano ugualmente di verificare le abilità
* Assegnare compiti con obiettivi di verifica chiari e non plurimi
* Far usare mediatori didattici durante le interrogazioni (schemi, mappe ecc.)
* Far usare strumenti compensativi durante le verifiche scritte
* Valorizzare i compiti scritti tenendo conto dei contenuti e non degli errori di ortografia e della forma
* Valutare lo studente in base ai progressi acquisiti, all’impegno, alle conoscenze apprese e alle strategie operate.

**Elencare gli strumenti compensativi, le eventuali misure dispensative, le modalità di verifica e i criteri di valutazione per ogni disciplina**

**Strumenti compensativi**

* PC e sintesi vocale
* Vocabolario multimediale
* Uso di mappe concettuali
* Uso di tabelle dei tempi verbali
* Tabelle per l’analisi logica e grammaticale e del periodo
* Calcolatrice
* Tabelle, formulari
* Registratore
* Tabella dei tempi verbali in lingua straniera
* Uso di griglie prospettiche e assonometriche
* Carta millimetrata per il disegno geometrico

**Misure dispensative**

* Dispensare dal prendere appunti
* Dispensa dalla lettura ad alta voce
* Dispensa dalla copiatura dalla lavagna
* Dispensa dallo studio mnemonico dei tempi verbali sia in lingua iataliana che straniera
* Dispensa dal suonare un brano leggendo la musica
* Dispensa dall’eseguire esercizi complessi di educazione fisica se l’alunno sia notevolmente scoordinato

**Modalità di verifica**

* Verifiche personalizzate
* Verifiche programmate nel tempo
* Esercizi a completamento, cloze (frasi da completare o integrare
* Esercizi V/F; SI/NO, match, risposte multiple. Risposte chiuse
* Calcolatrice
* Tempi più lunghi
* Possibilità di utilizzare tabelle, formulari e mappe con figure geometriche

**Criteri di valutazione**

* Si valuterà il contenuto rispetto agli errori e alla forma sia nello scritto che nell’orale
* Compensare la prova scritta con la prova orale
* Non saranno evidenziati gli errori di calcolo
* Per i disegni in scala non saranno valutati gli errori di calcolo
* Per i disegni tecnici non saranno valutati il tratto, la pulizia e la precisione

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Disciplina** | **Strumenti compensativi** | **Misure dispensative** | **Modalità di verifica** | **Criteri di valutazione** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Patto con la famiglia**

**Si concordano:**

* I compiti a casa (quantità, qualità ecc..)
* Aiuti giornalieri domestici:
* Chi………………………….
* Quanto tempo………….
* Per quali discipline…………………………….
* Gli strumenti compensativi da usare a casa………………………………………….
* La riduzione dei compiti
* Le interrogazioni ( modalità, contenuti…)………………………………………….
* Altro………………………………………………………………………………………..

**Docenti del Consiglio di classe**

|  |  |
| --- | --- |
| **Disciplina** | **docente** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Coordinatore di classe……………………………………………………………………………………………………………..**

**Il referente di istituto ……………………………………………………………………………………………**

**Il dirigente scolastico………………………………………………………………………………………………**

**I genitori………………………………………………………………………………………………………………**

**Montescaglioso** ,