



ISTITUTO COMPRENSIVO “DON LIBORIO PALAZZO-SALINARI”

- RIONE M. POLO, snc - 75024 MONTESCAGLIOSO (MT)

C.F. 93049170777 –C.M. MTIC823003 Tel. 0835/207109

E mail: MTIC823003@istruzione.it Sito: www.icmontescaglioso.edu.it

PEC: MTIC823003@PEC.ISTRUZIONE.IT

REGOLAMENTO UTILIZZO SICURO DELLA RETE E TIC D'ISTITUTO

Viste le Leggi di riferimento:

- D. lgs 305/2006 del 07/12/2006, Regolamento recante identificazione dei dati sensibili e giudiziari trattati e delle relative operazioni effettuate dal Ministero della pubblica istruzione, in attuazione degli articoli 20 e 21 del Dlgs 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali;
- L. 4/2004, Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici;
- D. lgs 196/2003 Testo Unico sulla privacy entrato in vigore il 01/01/2004 che riassume le norme precedenti sulla privacy;
- D. lgs 68/2003, Sulla regolamentazione per la tutela del diritto d'autore e dei diritti connessi nella società dell'informazione;
- C. M. 114/2002, Sulle infrastrutture tecnologiche nelle scuole e nuove modalità di accesso al sistema informativo.
- C.M. 152/2001, Sulla diffusione delle reti LAN;
- L. 325/2000, Sull'adozione delle misure di sicurezza nel trattamento dei dati in applicazione dell'art.15 della Legge 675/1996;
- D.P.R. n. 275 del 25/02/1999, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 5;
- L. 547/1993, Norme in materia di reati informatici;

Vista inoltre:

- la “nota informativa sul trattamento dei dati personali”, ai sensi della L. 675/96 e s.m. e i.
- (Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali);

Visti, inoltre,

- Il Regolamento d'Istituto, il Regolamento della Classe 2.0 e relativa modulistica contrattuale di Comodato d'Uso, nonché gli Allegati al POF (Modulistica Autorizzazione TIC)

il presente documento ha lo scopo di informare l'utenza al fine di garantire un uso corretto e responsabile delle apparecchiature informatiche collegate alla rete in dotazione all'Istituto, nel rispetto della normativa vigente.

Il curriculum dell'Istituto e il modello didattico già adottato con riferimento specifico al progetto “CI@asse 2.0” prevede l'utilizzo delle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione (di seguito ICT) da parte degli insegnanti e da parte degli alunni.

Gli utenti, siano essi maggiorenni o minori, devono essere pienamente consapevoli dei rischi a cui si espongono quando navigano in rete. Di fatto esiste la possibilità che durante il lavoro online si possa entrare accidentalmente in contatto con materiale inadeguato e/o illegale, pertanto l'Istituto promuove l'adozione di strategie che limitino l'accesso a siti e/o applicazioni illeciti: è infatti dovere dell'Istituto garantire il diritto dei minori all'accesso alla rete e adottare nel contempo tutti i sistemi di sicurezza conosciuti per diminuire le possibilità di rischio nella navigazione.

In questo contesto, gli insegnanti hanno la responsabilità di guidare gli studenti nelle attività online a scuola e di stabilire regole di condotta chiare per un uso critico e consapevole di internet anche a casa, per prevenire il verificarsi di situazioni potenzialmente pericolose.

Resta fermo che non è possibile garantire una navigazione totalmente priva di rischi e che l'Istituto e gli insegnanti non possono assumersi le responsabilità conseguenti all'accesso accidentale e/o improprio a siti illeciti, ed al reperimento ed uso di materiali inappropriati.

Stato di fatto, spazi fisici e virtuali disponibili nella scuola

Negli ultimi anni la scuola ha cercato di dotarsi di strumenti tecnologici su approvazione dei progetti didattici e di favorire la formazione del personale per far crescere le competenze professionali specifiche nell'impiego delle nuove

tecnologie: definire all'interno dell'Istituzione Scolastica regole chiare è una buona norma per lavorare serenamente, sicuri di aver posto in atto quanto possibile in chiave di efficacia, efficienza e prevenzione.

A tal fine è stato stilato un Regolamento per l'utilizzo e il corretto funzionamento delle aule e delle postazioni informatiche, anche mobili, tramite l'indicazione di prassi opportune e l'invito ad un uso sempre più professionale da parte di tutto il personale.

Le apparecchiature presenti nell'Istituto sono un patrimonio comune, quindi, vanno utilizzate con il massimo rispetto, minimizzando gli sprechi di risorse a disposizione (energia, carta, inchiostro, banda internet, etc.). Il prestito è regolamentato da criteri che puntano a massimizzare l'utilizzabilità collegiale: le prenotazioni, la tracciabilità delle apparecchiature, la segnalazione di malfunzionamenti, sono accorgimenti necessari per evitare disagi organizzativi, smarrimenti, per rintracciare tramite il docente la causa di un malfunzionamento, etc.

Gli insegnanti sono responsabili delle ICT e hanno il compito di responsabilizzare gli alunni per divenire consapevoli dell'importanza della salvaguardia di un bene comune, seguendo le corrette norme di utilizzo.

Anche gli spazi dell'Istituto a disposizione del personale (Aula Professori) sono patrimonio comune, quindi, richiedono una condotta appropriata che assicuri un buon clima di lavoro per tutti, possibilmente in silenzio e in collaborazione.

Gli utenti della scuola utilizzano le ICT nei seguenti spazi virtuali gestiti dalla Scuola:

Il personale della scuola accede a spazi comuni virtuali attraverso la registrazione agli ambienti della Piattaforma E-Learning, registro elettronico e albo on line, accessibili dal sito web istituzionale, per comunicare in remoto, collaborare alla stesura della documentazione, accedere ai documenti della scuola e per tutti i compiti connessi alle proprie funzioni.

Strategie dell'Istituto per garantire la sicurezza delle ICT

Le strategie previste dalla scuola per garantire la sicurezza in rete sono le seguenti:

- a. ideazione e realizzazione di materiale informativo e, ove possibile, seminari formativi al fine di sensibilizzare insegnanti, alunni e genitori ad un uso consapevole delle ICT;
- b. coinvolgimento dei genitori come partner educativi nei percorsi di formazione che riguardano gli studenti;
- c. fornire costante e aggiornata informazione attraverso newsletter agli utenti sui pericoli della rete in relazione all'evoluzione delle tecnologie in collegamento con le Forze di Polizia e gli Enti preposti.
- d. controllo (una tantum e/o all'evenienza di episodi dubbi) del sistema informatico (cronologia, tempi, cookies, ecc.) da parte dei responsabili dell'attività laboratoriale;
- e. monitoraggio periodico degli spazi web (sito, piattaforma e-learning, intranet) da parte del personale incaricato di effettuare l'amministrazione dei sistemi;
- f. installazione, monitoraggio e manutenzione di firewall sulla rete intranet e sull'accesso Internet;
- g. presenza di un docente o di un adulto responsabile durante l'utilizzo di Internet, della piattaforma o di altre TIC;
- h. settaggio delle macchine in modo che agli utenti non sia consentito di scaricare ed installare da Internet alcun tipo di software (eventuali richieste di installazione dovranno essere comunicate al responsabile ICT ed autorizzate dalla Dirigenza);
- i. aggiornamento periodico del software antivirus e scansione delle macchine in caso di sospetta presenza di virus;
- j. utilizzo di penne USB, CD-ROM e DVD o altri dispositivi esterni personali, solo se autorizzati dal responsabile dell'attività ICT e controllati con apposito antivirus.

Norme e linee guida di buona condotta dell'utente

Ferme restando le strategie sistematiche messe in atto dall'Istituto di cui al precedente paragrafo, ciascun utente connesso alla rete deve:

- rispettare il presente regolamento e la legislazione vigente succitata, anche con riferimento, per quanto riguarda gli adulti, alle indicazioni dirigenziali ricevute in materia di trattamento dei dati a tutela della privacy;
- tutelare la propria privacy, quella degli altri utenti adulti e degli alunni al fine di non divulgare notizie private contenute nelle documentazioni elettroniche cui ha accesso;
- rispettare la cosiddetta netiquette (regole condivise che disciplinano il rapportarsi fra utenti della rete, wiki, siti, forum, mail e di qualsiasi altro tipo di comunicazione)

Di seguito si dettagliano i comportamenti da tenere distinguendo attività e utenti.

Durante l'attività didattica:

Ogni insegnante nel libero esercizio della sua professionalità:

- può avvalersi dei seguenti strumenti: Postazioni PC, LIM e/o schermi TV presenti in aula insegnanti, nelle classi e nei laboratori e strumentazione TIC disponibile (videoproiettore, fotocalere, etc).

Ogni insegnante deve:

- a. annotare sugli appositi registri predisposti la presa in consegna del materiale portatile in prestito;
- b. illustrare ai propri allievi le regole di utilizzo contenute nel presente documento;
- c. controllare che l'accesso degli alunni alla rete avvenga sempre e solamente sotto la propria supervisione e unicamente con le macchine messe a disposizione dalla scuola;

- d. dare chiare indicazioni sul corretto utilizzo della rete (intranet, Internet, piattaforma, etc.), condividendo con gli alunni la netiquette e vigilando sul rispetto della stessa;
- e. assumersi la responsabilità della tracciabilità dell'utilizzo delle macchine e del mantenimento in buono stato della strumentazione tecnologica da lui stesso e dagli alunni utilizzata, segnalando prontamente eventuali malfunzionamenti o danneggiamenti;
- f. non divulgare le credenziali di accesso agli account (username e password);
- g. nel caso si sia effettuato l'accesso al proprio account dalla postazione di classe non allontanarsi lasciandola incustodita, se non prima di aver effettuato la disconnessione;
- h. non salvare sulla memoria locale della postazione utilizzata file contenenti dati personali e/o sensibili;
- i. proporre agli alunni attività di ricerca di informazioni in rete fornendo opportunamente loro indirizzi dei siti e/o parole chiave per la ricerca e/o repository cui fare riferimento (creati per la didattica, istituzionali e/o preventivamente verificati dall'insegnante stesso specie con riferimento alla sicurezza degli stessi ed al rispetto dei diritti di proprietà intellettuale);
- j. controllare la restituzione completa del materiale utilizzato durante l'attività didattica e la sua corretta collocazione, facendo riferimento anche alle indicazioni date dalla netiquette;

Gli alunni sono tenuti a:

- a. utilizzare le ICT e sempre sotto la supervisione del docente: LIM fisse e mobili presenti nelle classi, notebook portatili in prestito o personali autorizzati dalla Dirigenza;
- b. accedere all'ambiente di lavoro con il corretto account, non divulgandone le credenziali di accesso (username, password), e archiviare i propri documenti in maniera ordinata e facilmente rintracciabile nella cartella personale presente nel Server d'Istituto;
- c. in caso di riscontro di malfunzionamenti della strumentazione e/o di contatto accidentale con informazioni, immagini e/o applicazioni inappropriate comunicarlo immediatamente all'insegnante;
- d. non eseguire tentativi di modifica della configurazione di sistema delle macchine;
- e. accedere alla rete solo in presenza o con l'autorizzazione dell'insegnante responsabile dell'attività;
- f. non utilizzare la strumentazione della scuola a scopi personali, ludici e/o ricreativi (a meno che l'attività didattica non lo preveda esplicitamente);
- g. non utilizzare propri dispositivi esterni personali senza aver acquisito la preventiva autorizzazione;
- h. chiudere correttamente la propria sessione di lavoro.

Durante l'attività di progettazione e formazione, svolta con l'ausilio della dotazione informatica della scuola, ogni insegnante è tenuto a:

- a. evitare di congestionare il lavoro collettivo con un uso personale di Internet e delle ICT della scuola;
- b. non utilizzare le postazioni PC, LIM e/o schermi TV presenti nelle classi, al di fuori del normale orario di lezione e senza preventiva richiesta;
- c. in caso di riscontro di malfunzionamenti della strumentazione e/o di contatto accidentale con informazioni, immagini e/o applicazioni inappropriate comunicarlo con sollecitudine;
- d. non eseguire tentativi di modifica della configurazione di sistema delle macchine;
- e. non divulgare le credenziali di accesso e agli account (username e password);
- f. nel caso si sia effettuato l'accesso al proprio account dalla postazione, non allontanarsi lasciandola incustodita, se non prima di aver effettuato la disconnessione;
- h. non salvare sulla memoria locale della postazione file contenenti dati personali e/o sensibili;
- i. chiudere correttamente la propria sessione di lavoro.

Fornitura di servizi internet

Accesso alla rete

La scuola offre sia agli insegnanti sia agli alunni la seguente fornitura di servizi Internet:

In ogni classe una postazioni PC con collegamento alla rete;

Per gli insegnanti e per gli alunni sono disponibili postazioni PC con collegamento wireless (senza fili) o con collegamento ethernet (tramite cavo) alla rete;

Per gli insegnanti e per gli alunni è possibile autorizzare un dispositivo personale da utilizzare in sostituzione alle postazioni PC disponibili nell'Istituto (previa compilazione autorizzazione TIC personali scaricabile da Allegati PTOF d'Istituto dal sito scolastico);

Agli studenti è disponibile l'accesso alla piattaforma E-Learning attraverso l'attivazione di un account personale con password. Dalla piattaforma è possibile scaricare e caricare compiti, materiali didattici, lezioni e comunicare con i docenti della propria classe;

Il sito ufficiale della scuola dal quale è possibile visualizzare varie sezioni tra cui l'Albo d'Istituto e l'informativa relativa all'anno scolastico in corso, cui può accedere qualunque utente della rete compresi i genitori.

Sito web della scuola

Il sito web della scuola è gestito dal personale referente che garantisce:

- Contenuti appropriati e curati in collaborazione con la Dirigenza;
- Che i diritti d'autore dei documenti che si trovano sul sito sono di proprietà della scuola o di chi li ha realizzati;
- Che le informazioni pubblicate sul sito, relative ai contatti con la scuola, prevedono l'indirizzo di posta elettronica e il telefono della scuola, ma non informazioni relative ai recapiti privati del personale;
- Che le fotografie, i video e gli artefatti degli alunni non sono pubblicate senza il consenso scritto dei loro genitori o tutori. Il nome degli studenti non viene allegato alle fotografie individuali.

Mailing list moderate, gruppi di discussione, chat room e wiki.

Relativamente agli alunni che accedono a Internet durante l'attività didattica sono consentiti la navigazione guidata da parte dell'insegnante, la stesura di documenti collaborativi (es. wiki, siti di classe) nonché l'utilizzo dei gruppi di discussione messi a disposizione dalla piattaforma didattica, purché sotto il controllo dell'insegnante e nel caso in cui tale attività faccia parte di un progetto di lavoro precedentemente autorizzato. Non è consentito l'accesso alle chat-room pubbliche o non moderate.

Altre tipologie di TIC

Durante l'orario scolastico agli alunni non è permesso l'utilizzo della telefonia mobile in nessuna funzione.

A scuola è vietato l'uso per scopo personale di tutti gli altri strumenti informatici di proprietà dello studente ad eccezione del notebook personale preventivamente autorizzato.

L'eventuale utilizzo di strumenti di proprietà dello studente durante una specifica attività didattica (smartphone con ponte connessione personale per eventuali problemi della rete d'Istituto) deve essere autorizzato dal Dirigente scolastico a seguito di richiesta del docente. Le specifiche modalità di utilizzo concordate prevedono comunque la responsabilità e la vigilanza costante del docente stesso.

La Scuola si riserva di individuare le opportune modalità di custodia dei telefoni cellulari e/o dei computer (notebook, netbook, tablet) di proprietà dello studente e autorizzati, questi ultimi, ad essere usati a scuola per svolgere le attività didattiche.

Netiquette

La netiquette, parola derivata dalla sincresi del vocabolo inglese net (rete) e quello di lingua francese étiquette (buona educazione), è un insieme di regole, comunemente accettate e seguite da quanti utilizzano Internet e i servizi che la rete offre, che disciplinano il comportamento di un utente nel rapportarsi agli altri utenti attraverso risorse come wiki, newsgroup, mailing list, forum, blog o e-mail.

E' opportuno che ogni consiglio di classe discuta con i propri alunni i principi che regolano la netiquette. In particolar modo la classe deve rispettare le seguenti regole:

- a. Rispettare le persone diverse per nazionalità, cultura, religione, sesso: il razzismo e ogni tipo di discriminazione sociale non sono ammessi;
- b. Non essere intolleranti con chi ha scarsa dimestichezza con le TIC o commette errori concettuali;
- c. Non fornire informazioni errate, imprecise, incomplete, ambigue e in caso di dubbio, verificarle prima;
- d. Non rivelare dettagli o informazioni personali o di altre persone (indirizzi, numeri di telefono);
- e. Richiedere sempre il permesso prima di iscriversi a qualche concorso, mailing-list o sito web che lo richieda;
- f. Non dare indirizzo e numero di telefono a persone incontrate sul web, senza chiedere il permesso ai genitori o agli insegnanti: infatti non si può avere la certezza dell'identità della persona con la quale si sta comunicando;
- g. Non prendere appuntamenti con le persone conosciute tramite web senza aver interpellato prima gli insegnanti o i genitori;
- h. Non inviare fotografie proprie o di altre persone;
- i. Riferire sempre a insegnanti e genitori se si incontrano in internet immagini o scritti che infastidiscono;
- l. Se qualcuno non rispetta queste regole è opportuno parlarne con gli insegnanti o con i genitori;
- m. Chiedere il permesso prima di scaricare dal web materiale di vario tipo.

E' altresì opportuno per gli insegnanti:

- a. Controllare che ogni documento, immagine, file video o audio e qualsiasi altro file scaricato da Internet e protetto da copyright, venga utilizzato citando gli opportuni riferimenti alla fonte, in quanto gli stessi diritti d'autore che valgono per l'editoria sussistono anche all'interno della rete telematica. La normativa vigente tutela il diritto d'autore e sanziona la duplicazione abusiva e l'utilizzo illecito delle opere tutelate. E' consentito creare collegamenti con altri siti soprattutto a carattere pedagogico, culturale o istituzionale pur nei limiti e nel rispetto di quanto sopra esposto.
- b. Se si ricorre all'uso di chat e forum a fini didattici, assolvere in modo competente il ruolo di moderatore, controllando attivamente sui contenuti inviati e approvando o meno i post inoltrati al gruppo.

Informazioni conclusive

Le regole relative all'accesso ad Internet vengono approvate dal Dirigente scolastico, dal Collegio dei Docenti, pubblicate all'albo di Istituto ed esposte negli spazi che dispongono di PC collegati alla rete. Gli studenti vengono informati del fatto che l'utilizzo di Internet è monitorato e vengono date loro istruzioni per un uso responsabile e sicuro.

Il personale scolastico riceve una copia del Regolamento della scuola, che viene sottoscritta e va osservata scrupolosamente. Tutto il personale scolastico, pertanto, è coinvolto nel monitoraggio dell'utilizzo di Internet, nello sviluppo delle linee guida e nell'applicazione delle istruzioni sull'uso sicuro e responsabile di Internet.

Il "Regolamento per l'uso delle risorse tecnologiche e di rete" è allegato al Regolamento di Istituto e viene affisso all'Albo dell'Istituto e inserito nel sito web.

A partire da ciò, nell'interesse della parità ed equità e al fine di assicurare l'uso efficiente delle risorse della scuola, gli utenti devono osservare le disposizioni operative in vigore.

Il Dirigente scolastico ha il diritto di revocare l'accessibilità temporanea o permanente alle TIC e alle singole postazioni a chi non si attiene alle regole stabilite.

I genitori/tutori vengono informati della pubblicazione del "Regolamento per l'uso delle risorse tecnologiche e di rete" della scuola e possono richiederne una copia.

Gli utenti adulti o i minori per tramite dei genitori, o chi ne fa le veci, che desiderino appellarsi contro decisioni relative alla politica e procedure di cui sopra sono tenuti a far pervenire una richiesta in forma scritta alla segreteria della Scuola.

Diritto alla privacy

Ai genitori e/o tutori è richiesto, all'inizio dell'anno scolastico una autorizzazione alla pubblicazione della documentazione multimediale, da utilizzare a scopo documentario, didattico e scientifico e senza fini di lucro, in qualunque forma o modo, in Italia o all'estero, senza limitazione di spazio e di tempo e senza compenso, l'immagine/la voce/gli artefatti (disegni) del minore.

Ad insegnanti e altri adulti (ad es. genitori, educatori) viene richiesta la liberatoria per la pubblicazione di documentazione multimediale che li ritrae.

E' diritto dei genitori e/o tutori rifiutare tale autorizzazione.

Internet scuola-famiglia

Allo scopo di condividere regole comuni per l'utilizzo sicuro di Internet sia a casa sia a scuola, si invitano tutti i genitori, o chi ne fa le veci, a prestare la massima attenzione ai principi e alle regole contenute nel presente documento, in particolar modo alla succitata netiquette.

Si richiede che ogni genitore e/o tutore si impegni a farle rispettare ai propri figli anche in ambito domestico, primariamente assistendo i minori nel momento dell'utilizzo della rete e poi ponendo in atto tutti i sistemi di sicurezza che aiutino a diminuire il rischio di imbattersi in materiale indesiderato.

Sintesi del regolamento per l'utilizzo della rete d'Istituto

Gli utenti devono essere consapevoli che Internet è una rete di informazioni non regolamentata, che permette l'accesso a contenuti, informazioni, immagini, files di ogni tipo. Gli utenti devono essere responsabili nel loro uso di Internet.

a. La Scuola non può garantire l'accuratezza delle informazioni nella rete e non può assumersi alcuna responsabilità né può supervisionare i contenuti a cui un utente possa accedere inavvertitamente.

b. La Scuola non si assume alcuna responsabilità per danni, perdite, costi o spese derivanti direttamente o indirettamente dall'uso dei servizi informatici e di consultazione Internet.

c. La Scuola non può assumersi alcuna responsabilità per qualsiasi comunicazione ricevuta o spedita da chi possiede account personali di posta elettronica.

d. I minori possono avvalersi dei servizi informatici dell'Istituto e di Internet a condizione che siano supervisionati o guidati da un insegnante o altro adulto responsabile.

e. Nel rispetto della netiquette, gli utenti non possono creare, accedere, copiare, memorizzare, trasmettere, scaricare o pubblicare qualsiasi materiale che:

- Sia osceno, razzista, diffamatorio o illegale;
- Sia molesto o gravemente offensivo per altre persone;
- Costituisca una violazione delle leggi sui diritti di autore o accordi di licenza.

f. Nel rispetto della normativa vigente sulla sicurezza in rete, gli utenti non possono:

- Usare le postazioni di lavoro per conseguire l'accesso non autorizzato a reti o sistemi informatici della scuola o esterni;
- Ostacolare il lavoro di altri utenti consumando grandi quantità di risorse del sistema;
- Fare qualsiasi tentativo di danneggiare apparecchi informatici o software;
- Fare qualsiasi tentativo di alterare la configurazione di software e di sistema;
- Usare qualsiasi postazione di lavoro della scuola a fini illegali.